ДОГОВІР

ПРО СПІВПРАЦЮ ПРИ ПІДГОТОВЦІ ФАХІВЦІВ З БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ, ОПОДАТКУВАННЯ ТА АУДИТУ

«26» лютого 2020 р. м. Житомир

З метою розвитку двосторонньої взаємовигідної співпраці, розширення та зміцнення партнерських відносин між Державним підприємством "Коростишівське лісове господарство" (далі - Сторона 1) і Житомирським національним агроекологічним університетом (далі - Сторона 2) у справі підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації кадрів, виконання спільних наукових і методичних розробок, створення умов соціальної захищеності молодих фахівців з бухгалтерського обліку, оподаткування та аудиту, на рівні сучасних вимог і застосування набутих знань у практичній діяльності, керуючись нормами діючого законодавства в особі директора Ейсмонта Валентина Севастяновича. що діє на підставі Статуту ДП "Коростишівське лісове господарство", і Житомирським національним агроекологічним університетом, в особі ректора д.е.н., проф. Скидана Олега Васильовича, що діє на підставі статуту ЖНАЕУ, уклали даний договір про наступне:

1. Предмет та умови договору

Договір віддзеркалює прагнення Сторін розвивати довгострокову співпрацю з урахуванням специфічних особливостей кожної із Сторін у сфері сприяння науково- технічному прогресу, підвищення якості підготовки фахівців, вирішення спільних наукових і практичних завдань, створення сприятливих умов для найбільш ефективного використання наявного інтелектуального потенціалу та матеріально-технічної бази, зміцнення та розвиток наукових контактів на основі принципів партнерства та взаємної вигоди.

Предметом договору є:

1.1. Впровадження в навчальний процес передового досвіду, надаючи важливе значення розвитку професійних компетенцій здобувачів вищої освіти.

1.2. Обмін досвідом провідних фахівців Сторони 1 і Сторони 2.

1.3. Участь Сторін у спільних розробках, заходах, науково-практичних конференціях, тренінгах. семінарах, проектах і т. ін.

1.4. Залучення фахівців обох Сторін до читання тематичних лекцій, проведення дискусій, реалізації проектів зі студентами з метою підвищення їх професійного, творчого, громадянського, культурного, мовного рівня.

1.5. Обмін за домовленістю інформацією, інноваційними, науково-технічними розробками. навчально-інструктивними матеріалами, видавничою продукцією, електронними ресурсами.

1.6. Взаємні консультації та співробітництво в галузі вдосконалення практичної підготовки фахівців.

1.7. Стажування науково-педагогічних кадрів, спільна діяльність щодо підвищення кваліфікації персоналу.

1.8. Спільна участь у виконанні та впровадженні в практику наукових досліджень з фундаментальних та прикладних проблем, проектів, створенні інноваційної, інтелектуальної продукції, написанні та виданні наукових та навчально-методичних праць.

1.9. Надання допомоги в працевлаштуванні, стажуванні, проходженні практик і тренінгів студентами Сторони 2.

1.10. Матеріальне та нематеріальне заохочення студентів до розвитку компетенцій Сторонами договору.

1.11. Популяризація важливості фахівців з бухгалтерського обліку, оподаткування та аудиту для розвитку національної економіки України.

Сторони будуть співпрацювати відповідно до положень цього Договору, діючи в межах своєї компетенції, з дотриманням діючого законодавства України.

2. Напрями співпраці

2.1. Сторона 1 зобов'язується:

2.1.1 Здійснювати разом із Стороною 2 підбір кандидатур студентів відповідних курсів для проходження ними співбесіди з метою можливого працевлаштування, проходження стажування, дуального навчання (оплачуваного/безоплатного), щорічних практик і тренінгів за попередньо погодженими програмами та екскурсій у Сторони 1.

2.1.2. Надавати Стороні 2 матеріали, що дозволяють формувати індивідуальні завдання, цільову підготовку для Сторони 1.

2.1.3. З урахуванням потреб Сторони 1, формулювати завдання для їх виконання студентами Сторони 2 в рамках виконання наукових, випускних робіт, курсового та дипломного проектування, розробки та реалізації проектів тощо.

2.1.4. Розглядати можливість стажування професорсько-викладацького складу в підрозділах і службах Сторони 1.

2.1.5. Створювати умови для ефективної роботи та розвитку філій кафедр Сторони 2 у Сторони 1.

2.1.6. За попередньою домовленістю сторін здійснювати заохочення учасників договору Сторони 2.

2.1.7. Долучати провідних спеціалістів Сторони 1 в якості консультантів, експертів, доповідачів у наукових, науково-технічних заходах, форумах, тренінгах, семінарах, інших заходах, що їх проводить Сторона 2.

2.1.8. Виконувати спільну діяльність у сферах де є взаємна зацікавленість сторін.

2.1.9. Вести популяризацію важливості фахівців з бухгалтерського обліку, оподаткування та аудиту для розвитку національної економіки України.

2.2. Сторона 2 зобов'язується:

2.2.1. Здійснювати підготовку фахівців з урахуванням вимог до якості, необхідних компетенцій, практичної підготовки для Сторони 1.

2.2.2. Проводити підвищення кваліфікації, перепідготовку фахівців, виконувати наукові, науково-дослідні та дослідно-конструкторські роботи для Сторони 1 на договірній основі.

2.2.3. Запроваджувати нові сучасні практики в навчальний процес, що узгоджуються з потребою у підготовки фахівці для Сторони 1.

2.2.4. Надавати експертні, консультаційні послуги Стороні 1 з окремих проблем науки і техніки, що відносяться до напрямків наукових досліджень Сторони 2, за домовленістю сторін.

2.2.5. Запрошувати провідних спеціалістів Сторони 1 для участі в круглих столах, семінарах, форумах, відкритих лекціях, обговореннях питань сучасної науки і практики, у навчальному процесі, у т.ч. керуванні курсовими, випускними роботами (проектами), практиками Сторони 2.

2.2.6. Організовувати та проводити спільні наукові, науково-практичні та науково-методичні семінари, тренінги, конкурси, форуми, інші спільні заходи, реалізовувати проекти.

2.2.7. Здійснювати спільну підготовку та видання наукових і науково-методичних праць.

2.2.8. Надавати Стороні 1 наукову і науково-методичну підтримку в рішенні виробничих завдань, здійснювати супровід науково-технічних розробок Сторони 1 і Сторони 2.

Вищезгадані напрями співпраці не виключають можливості розширення їх обсягу.

3. Координація співробітництва

3.1. Координація заходів щодо співпраці Сторін у рамках цього Договору покладається зі Сторони 1 на головного бухгалтера особі Максимової Віри Йосипівни, зі Сторони 2 - завідувача кафедри бухгалтерського обліку, оподаткування і аудиту в особі д.е.н., проф. Мороз Юлії Юзефівни.

3.2. При необхідності Сторони можуть додатково залучати інші свої підрозділи, що можуть встановлювати безпосередні контакти для виконання положень цього Договору і канали зв'язку між ними.

4. Обмеження використання отриманої інформації та документів

4.1. Сторони зобов'язуються захищати права інтелектуальної власності згідно законодавства У країни.

4.2. Кожна Сторона забезпечує конфіденційність інформації і документів, отриманих від іншої Сторони, якщо вони носять закритий характер або, якщо Сторона, що передає вважає недоцільним їх розголошення. Передача конфіденційної інформації між Сторонами здійснюється відповідно до діючого законодавства України.

4.3. Результати виконання запиту, отримані на основі цього Договору, без письмової згоди Сторони, що їх надала, не можуть бути використані з іншою метою ніж та. з якою вони запитувалися і були представлені.

4.4. Для передачі третій Стороні відомостей, отриманих однією Стороною на основі цього Договору, потрібна письмова згода Сторони, яка надала ці відомості.

5. Строк дії договору та додаткові умови

5.1. Договір не передбачає жодних фінансових зобов’язань. Фінансові зобов’язання Сторін визначаються шляхом підписання додаткових договорів.

5.2. Договір укладено строком на п’ять років і набуває чинності з моменту його підписання Сторонами. Договір автоматично продовжується на наступні п’ять років, якщо жодна зі Сторін за три місяці до закінчення терміну дії Договору не повідомить письмово іншу Сторону про свій намір припинити його дію.

5.3. Зміни та додатки можуть бути здійснені за згодою обох сторін виключно в письмовій формі.

5.4. У разі виникнення спірних питань, що випливають з цього Договору, Сторони будуть прагнути до їх вирішення шляхом переговорів.

5.5. Договір підписаний у двох примірниках, по одному для кожної зі Сторін.

У всьому, що прямо не передбачено даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

6. Юридичні адреси та підписи сторін

Сторона 1:	Сторона 2:
Директор ДП "Коростишівське лісове господарство"	Ректор Житомирського національного агроекологічного університету
Україна, 12525, Житомирська область, с. Мамрин, вул. Промислова, 9	Україна, 10008, м. Житомир, Бульвар Старий, 7
Контакти	Контакти
тел. +38 (04130) 5-13-53	тел. 0638163192
e-mail: info@korostishevlis.com.ua	e-mail: katedrazhnaeu11@ukr.net
_____ В.С. Ейсмонт	_____ д.с.-г.н., проф. О.В. Скидан
«____» _____20__ р.	«____» _____20__ р.