

ПРОЄКТ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Протокол № ____ від _____ 2020 р.
засідання вченої ради ЖНАЕУ

Голова вченої ради
_____ О. В. Скидан

Освітньо-професійна програма
вводиться в дію з 01 вересня 2020 р.

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«ФІНАНСИ, БАНКІВСЬКА СПРАВА ТА СТРАХУВАННЯ»

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	другий (магістерський) рівень
СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	магістр
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	07 «Управління та адміністрування»
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	072 «Фінанси, банківська справа та страхування»

ЗМІСТ

Передмова.	3
1. Загальна характеристика.	4
2. Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти.	4
3. Перелік компетентностей випускника.	8
4. Нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання.	9
5. Форми атестації здобувачів вищої освіти.	9
6. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.	10
7. Пояснювальна записка.	12
Додаток	

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма розроблена на основі Стандарту вищої освіти України зі спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа та страхування», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 20.06.2019 р. № 866.

Освітньо-професійна програма «Фінанси, банківська справа та страхування» для другого (магістерського) рівня вищої освіти зі спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа та страхування» галузі знань 07 «Управління та адміністрування» розроблена робочою групою:

1. Віленчук Олександр Миколайович, доктор економічних наук, доцент, доцент кафедри фінансів і кредиту;

2. Шубенко Інна Андріївна, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри фінансів і кредиту.

Гарант освітньої програми: Дема Дмитро Іванович, кандидат економічних наук, професор, завідувач кафедри фінансів і кредиту.

Зовнішні стейкхолдери, залучені до розробки освітньої програми

ПІБ	Місце роботи, посада
Савчук С. В.	Керуючий філією АТ «Укресімбанк» в м. Житомир
Трокоз В. М.	Комерційний директор ПАТ «Житомирський маслозавод»
Поліщук І. М.	Директор регіонального офісу страхової компанії «ПЗУ Україна» у м. Житомир
Гаращук О. В.	Директор Житомирської філії ТОВ «ФРІДОМ ФІНАНС УКРАЇНА»
Арендарчук Н. П.	В.о. директора департаменту агропромислового розвитку та економічної політики Житомирської обласної державної адміністрації

1. Загальна характеристика

Рівень вищої освіти	Другий (магістерський) рівень
Ступінь вищої освіти	Магістр
Назва галузі знань	07 Управління та адміністрування
Назва спеціальності	072 Фінанси, банківська справа та страхування
Обмеження щодо форм навчання	Без обмежень
Освітня кваліфікація	Магістр фінансів, банківської справи та страхування
Кваліфікація в дипломі	Ступінь вищої освіти – Магістр Спеціальність – 072 Фінанси, банківська справа та страхування Освітня програма – Освітньо-професійна програма «Фінанси, банківська справа та страхування»
Опис предметної області	Об'єкти вивчення: устрій, принципи, механізми функціонування та розвитку фінансових систем. Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні задачі і проблеми в процесі професійної діяльності або навчання у сфері фінансів, банківської справи та страхування, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог. Теоретичний зміст предметної області складають поняття, категорії, теорії і концепції фінансової науки, які визначають тенденції і закономірності функціонування й розвитку фінансів, банківської справи та страхування. Методи, методики та технології: методи, методики та технології фінансової науки і практики. Інструменти: інформаційно-аналітичні програмні продукти та системи.
Академічні права випускників	Мають право продовжити навчання на третьому освітньо-науковому рівні вищої освіти (доктора філософії) та набувати додаткові кваліфікації в системі післядипломної освіти.
Працевлаштування випускників	Працевлаштування на підприємствах будь-якої організаційно-правової форми (комерційні, некомерційні, державні, муніципальні) та за будь-якими видами економічної діяльності. Випускник здатний виконувати професійну роботу за групуваннями (відповідно до ДК 003: 2010), наведеними у додатку.

2. Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття другого (магістерського) ступеня вищої освіти

Обсяг освітньо-професійної програми у ЄКТС	Обсяг освітньо-професійної програми становить 90 кредитів ЄКТС. Не менше 35% обсягу освітньо-професійної програми спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю, визначених стандартом вищої освіти.
---	--

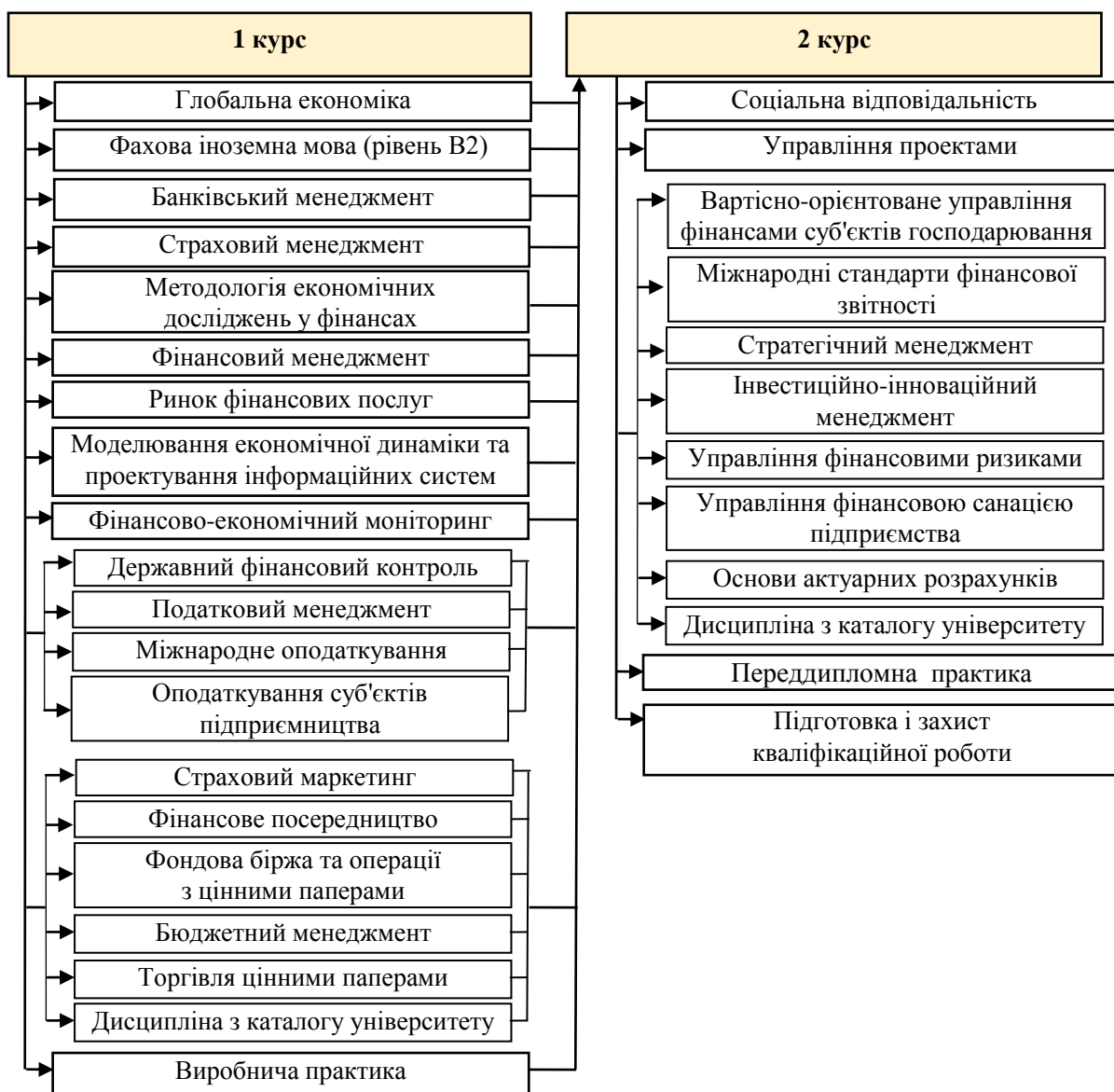
2.1. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

Перелік компонент освітньо-професійної програми			
Компоненти освітньо-професійної програми		Кредити ЄКТС	Форма підсумко- вого контролю
1. ОBOB'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ			
1.1. Цикл загальної підготовки			
OK 1.1	Глобальна економіка	4,0	Екзамен
OK 1.2	Соціальна відповідальність	5,0	Екзамен
OK 1.3	Фахова іноземна мова (рівень B2)	4,0	Залік, екзамен
<i>Разом за циклом загальної підготовки</i>		13,0	x
1.2. Цикл професійної підготовки			
OK 2.1	Банківський менеджмент	5,0	Екзамен
OK 2.2	Страховий менеджмент	5,0	Екзамен
OK 2.3	Моделювання економічної динаміки та проектування інформаційних систем	6,0	Екзамен
OK 2.4	Методологія економічних досліджень у фінансах	4,0	Залік
OK 2.5	Фінансовий менеджмент	5,0	Екзамен, КР
OK 2.6	Ринок фінансових послуг	5,0	Екзамен
OK 2.7	Фінансово-економічний моніторинг	5,0	Екзамен, КР
OK 2.8	Управління проектами	5,0	Екзамен
<i>Разом за циклом професійної підготовки</i>		35,0	x
<i>Загальний обсяг обов'язкових компонент</i>		52,0	x
2. ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ			
2.2. Цикл професійної підготовки			
BK 2.1	Державний фінансовий контроль	5,0	Залік
	Податковий менеджмент		
	Міжнародне оподаткування		
	Оподаткування суб'єктів підприємництва		
BK 2.2 BK 2.3	Страховий маркетинг	4,0	Залік
	Фінансове посередництво		
	Фондова біржа та операції з цінними паперами		
	Бюджетний менеджмент		
	Торгівля цінними паперами		
	Дисципліна з каталогу університету	4,0	Залік
BK 2.4 BK 2.5 BK 2.6	Вартісно-орієнтоване управління фінансами суб'єктів господарювання	4,0	Залік
	Міжнародні стандарти фінансової звітності		
	Стратегічний менеджмент		
	Інвестиційно-інноваційний менеджмент		
	Управління фінансовими ризиками		
	Управління фінансовою санацією підприємства		
	Основи актуарних розрахунків		
Дисципліна з каталогу університету			
<i>Загальний обсяг вибірових компонент</i>		25,0	x
<i>Всього теоретичної підготовки</i>		78,0	x
3. ПРАКТИЧНА ПІДГОТОВКА			
ПП 1	Виробнича практика	4,0	Захист звіту
ПП 2	Переддипломна практика	4,0	Захист звіту
<i>Загальний обсяг практичної підготовки</i>		8,0	
4. АТЕСТАЦІЯ			
A 1	Підготовка і захист кваліфікаційної роботи	4,0	Захист кваліфікаційної роботи
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ		90,0	x

2.2. Структурно-логічна схема послідовності вивчення компонент освітньо-професійної програми

Код навчальної дисципліни	Назва компоненти	Кількість кредитів ЄКТС	Загальний обсяг годин	Форма підсумкового контролю
1 семестр				
ОК 1.1	Глобальна економіка	4,0	120	Екзамен
ОК 1.3	Фахова іноземна мова (рівень B2)	2,0	60	Залік
ОК 2.1	Банківський менеджмент	5,0	150	Екзамен
ОК 2.2	Страховий менеджмент	5,0	150	Екзамен
ОК 2.4	Методологія економічних досліджень у фінансах	4,0	120	Залік
ОК 2.5	Фінансовий менеджмент	5,0	150	Екзамен
ОК 2.6	Ринок фінансових послуг	5,0	150	Екзамен
	Всього	30	900	
2 семестр				
ОК 1.3	Фахова іноземна мова (рівень B2)	2,0	60	Екзамен
ОК 2.3	Моделювання економічної динаміки та проектування інформаційних систем	6,0	180	Екзамен
ОК 2.7	Фінансово-економічний моніторинг	5,0	150	Екзамен
ВК 2.1	Вибіркова навчальна компонента	5,0	150	Залік
ВК 2.2	Вибіркова навчальна компонента	4,0	120	Залік
ВК 2.3	Вибіркова навчальна компонента	4,0	120	Залік
ПП 1	Виробнича практика	4,0	120	Захист звіту
	Всього	30	900	
3 семестр				
ОК 1.2	Соціальна відповідальність	5,0	150	Екзамен
ОК 2.8	Управління проектами	5,0	150	Екзамен
ВК 2.4	Вибіркова навчальна компонента	4,0	120	Залік
ВК 2.5	Вибіркова навчальна компонента	4,0	120	Залік
ВК 2.6	Вибіркова навчальна компонента	4,0	120	Залік
ПП 2	Переддипломна практика	4,0	120	Захист звіту
А 1	Підготовка і захист кваліфікаційної роботи	4,0	120	Захист кваліфікаційної роботи
	Всього	30	900	
Загальний обсяг освітньо-професійної програми		90	2700	

**2.3. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми
для здобуття другого (магістерського) ступеня вищої освіти
зі спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа та страхування»**



3. Перелік компетентностей випускника другого (магістерського) ступеня вищої освіти зі спеціальності

072 «Фінанси, банківська справа та страхування»

Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у професійній діяльності або у процесі навчання у сфері фінансів, банківської справи та страхування, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.
Загальні компетентності	<p>ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК2. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК3. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК4. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.</p> <p>ЗК5. Здатність приймати обґрунтовані рішення.</p> <p>ЗК6. Навички міжособистісної взаємодії.</p> <p>ЗК7. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.</p> <p>ЗК8. Здатність працювати в міжнародному контексті.</p> <p>ЗК9. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p>
Спеціальні компетентності	<p>СК1. Здатність використовувати фундаментальні закономірності розвитку фінансів, банківської справи та страхування у поєднанні з дослідницькими і управлінськими інструментами для здійснення професійної та наукової діяльності.</p> <p>СК2. Здатність використовувати теоретичний та методичний інструментарій для діагностики і моделювання фінансової діяльності суб'єктів господарювання.</p> <p>СК3. Здатність застосовувати управлінські навички у сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p>СК4. Здатність оцінювати дієвість наукового, аналітичного і методичного інструментарію для обґрунтування управлінських рішень у сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p>СК5. Здатність оцінювати межі власної фахової компетентності та підвищувати професійну кваліфікацію.</p> <p>СК6. Здатність застосовувати міждисциплінарні підходи при розв'язанні складних задач і проблем у сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p>СК7. Здатність до пошуку, використання та інтерпретації інформації, необхідної для вирішення професійних і наукових завдань в сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p>СК8. Здатність застосовувати інноваційні підходи в сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p>СК9. Здатність розробляти технічні завдання для проектування інформаційних систем у сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p>

4. Нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання

<p style="text-align: center;">Результати навчання</p>	<p>ПР01. Використовувати фундаментальні закономірності розвитку фінансів, банківської справи та страхування у поєднанні з дослідницькими і управлінськими інструментами для здійснення професійної та наукової діяльності.</p> <p>ПР02. Знати на рівні новітніх досягнень основні концепції і методології наукового пізнання у сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p>ПР03. Здійснювати адаптацію та модифікацію існуючих наукових підходів і методів до конкретних ситуацій професійної діяльності.</p> <p>ПР04. Відшукувати, обробляти, систематизувати та аналізувати інформацію, необхідну для вирішення професійних та наукових завдань в сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p>ПР05. Вільно спілкуватися іноземною мовою усно і письмово з професійних та наукових питань, презентувати і обговорювати результати досліджень.</p> <p>ПР06. Доступно і аргументовано представляти результати досліджень усно і письмово, брати участь у фахових дискусіях.</p> <p>ПР07. Вирішувати етичні дилеми з опорою на норми закону, етичні принципи та загальнолюдські цінності</p> <p>ПР08. Вміти застосовувати інноваційні підходи у сфері фінансів, банківської справи та страхування та управляти ними.</p> <p>ПР09. Застосовувати управлінські навички у сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p>ПР10. Здійснювати діагностику і моделювання фінансової діяльності суб'єктів господарювання.</p> <p>ПР11. Застосовувати поглиблені знання в сфері фінансового, банківського та страхового менеджменту для прийняття рішень.</p> <p>ПР12. Обґрунтувати вибір варіантів управлінських рішень у сфері фінансів, банківської справи та страхування та оцінювати їх ефективність з урахуванням цілей, наявних обмежень, законодавчих та етичних аспектів.</p> <p>ПР13. Оцінювати ступінь складності завдань при плануванні діяльності та опрацюванні її результатів.</p>
---	---

5. Форми атестації здобувачів вищої освіти

<p>Форми атестації здобувачів вищої освіти</p>	<p>Атестація здобувачів здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи.</p>
<p>Вимоги до кваліфікаційної роботи (за наявності)</p>	<p>Кваліфікаційна робота передбачає розв'язання складної задачі або проблеми у сфері фінансів, банківської справи та страхування, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.</p> <p>У кваліфікаційній роботі не може бути академічного плагіату, фабрикації та фальсифікації.</p> <p>Кваліфікаційна робота розміщується на офіційному сайті закладу вищої освіти або його структурного підрозділу, або у репозитарії закладу вищої освіти.</p>

6. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

Відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Положення про організацію освітнього процесу, Положення про внутрішню систему забезпечення якості вищої освіти в Університеті функціонує система забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти.	
Принципи та процедури забезпечення якості вищої освіти	<p>Принципи забезпечення якості вищої освіти:</p> <ul style="list-style-type: none"> – відповідність національним та європейським стандартам якості вищої освіти; – автономність Університету, як відповідального за забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти; – системність та процесний підхід до управління якістю освітнього процесу; – комплексність в управлінні процесом контролю якості освітньої діяльності та якості вищої освіти; – системність у здійсненні моніторингових процедур з якості; – безперервність підвищення якості вищої освіти. <p>Процедури забезпечення якості вищої освіти:</p> <ul style="list-style-type: none"> – здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійної програми; – щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті Університету, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб; – забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників; – забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за освітньо-професійною програмою; – забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом; – забезпечення публічності інформації про освітньо-професійну програму, ступінь вищої освіти та кваліфікацію; – забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату; – інші процедури та заходи.
Моніторинг та періодичний перегляд освітньо-професійної програми	Освітньо-професійна програма відповідає вимогам стандарту вищої освіти. Періодичний перегляд освітньо-професійної програми здійснюється за критеріями, які формулюються у результаті зворотного зв'язку із науково-педагогічними працівниками, студентами, випускниками, роботодавцями, а також внаслідок прогнозування розвитку галузі, потреб суспільства.
Щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти	Система оцінювання здобувачів вищої освіти включає здійснення таких контрольних заходів: вхідного, поточного, модульного (рубіжного), підсумкового та відстроченого контролю.
Щорічне оцінювання науково-педагогічних працівників	Оцінювання науково-педагогічних працівників проводиться на підставі ключових показників, визначених з урахуванням їх посадових обов'язків (виконання навчальної, методичної, наукової, організаційної роботи та інших трудових обов'язків).

Підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників	Педагогічні і науково-педагогічні працівники підвищують кваліфікацію та проходять стажування в Україні або за кордоном не рідше одного разу на п'ять років. В Університеті реалізуються власні програми підвищення кваліфікації (семінари, тренінги, вебінари, «круглі столи» тощо). Працівникам, які пройшли стажування або підвищення кваліфікації, видається відповідний документ.
Наявність необхідних ресурсів для організації освітнього процесу	Ресурсами для організації освітнього процесу за освітньою програмою є: <ul style="list-style-type: none"> – стандарт вищої освіти; – індивідуальний навчальний план; – робочі програми навчальних дисциплін; – програми навчальної, виробничої та інших видів практик; – інші ресурси (підручники і навчальні посібники; інструктивно-методичні матеріали до семінарських, практичних і лабораторних занять; завдання для самостійної роботи тощо). Відповідно до Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності дотримуються вимоги до кадрового, матеріально-технічного та інформаційного забезпечення освітньої діяльності.
Наявність інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом	Ефективному управлінню освітньою діяльністю сприяють: <ul style="list-style-type: none"> – Єдина державна електронна база з питань освіти; – пакет «Деканат», який включає модуль «Навчальний план», модуль «Навчальний процес», модуль «Розклад»; – система дистанційного навчання на платформі Moodle для організації самостійної роботи студентів; – електронний архів; – кампусна комп'ютерна мережа, яка складається з 2 корпоративних мереж, що включають 7 локальних мереж і 36 точок бездротового доступу до мережі Інтернет; – інші інформаційні системи.
Забезпечення публічності інформації про освітньо-професійну програму, ступінь вищої освіти та кваліфікацію	Публічність інформації про освітньо-професійну програму, ступінь вищої освіти та кваліфікацію забезпечується шляхом: <ul style="list-style-type: none"> – оприлюднення інформації на офіційному веб-сайті Університету; – розміщення інформації на інформаційних стендах; – в інший спосіб відповідно до чинного законодавства.
Забезпечення дотримання академічної доброчесності	Процедури та заходи забезпечення дотримання академічної доброчесності: <ul style="list-style-type: none"> – розробка та введення в дію Положення про академічну доброчесність, запобігання та виявлення плагіату в Університеті; – проведення комплексу відповідних профілактичних заходів в Університеті; – здійснення контролю за дотриманням академічної доброчесності працівниками та здобувачами вищої освіти, у тому числі шляхом перевірки на плагіат, із використанням відповідної програми, кваліфікаційних робіт, дисертацій та авторефератів, монографій, підручників і посібників, рукописів статей і тезів доповідей, курсових робіт (проектів) тощо; – у разі виявлення академічного плагіату автори несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства.

7. Пояснювальна записка

Освітньо-професійна програма містить перелік компетентностей згідно зі Стандартом вищої освіти, що визначають специфіку підготовки магістрів зі спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа та страхування» й результати навчання. Компетентності та результати навчання узгоджені між собою і відповідають дескрипторам Національної рамки кваліфікацій. Таблиця 1 ілюструє відповідність компетентностей дескрипторам НРК. В таблиці 2 відображено відповідність програмних результатів навчання та компетентностей.

Таблиця 1

Матриця відповідності компетентностей дескрипторам НРК

Класифікація компетентностей за НРК	Знання Зн1	Уміння Ум1	Комунікація К1	Автономія та відповідальність АВ1
	Концептуальні знання, набуті у процесі навчання та професійної діяльності, включаючи певні знання сучасних досягнень Зн2 Критичне осмислення основних теорій, принципів, методів і понять у навчанні та професійній діяльності	Розв'язання складних непередбачуваних задач і проблем у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання, що передбачає збирання та інтерпретацію інформації (даних), вибір методів та інструментальних засобів, застосування інноваційних підходів	Донесення до фахівців і нефахівців інформації, ідей, проблем, рішень та власного досвіду в галузі професійної діяльності К2 Здатність ефективно формувати комунікаційну стратегію	Управління комплексними діями або проектами, відповідальність за прийняття рішень у непередбачуваних умовах АВ2 Відповідальність за професійний розвиток окремих осіб та/або груп осіб АВ3 Здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності
Загальні компетентності				
ЗК01	Зн2	Ум1		
ЗК02			К1, К2	
ЗК03		Ум1	К1	
ЗК04		Ум1		АВ1
ЗК05		Ум1		АВ1, АВ2
ЗК06			К1, К2	
ЗК07			К2	АВ1, АВ2
ЗК08			К1, К2	
ЗК09		Ум1		АВ2
ЗК10	Зн1	Ум1		
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності				
СК01	Зн1, Зн2			
СК02	Зн1, Зн2	Ум1		
СК03		Ум1	К2	АВ1
СК04	Зн2	Ум1		
СК05				АВ2, АВ3
СК06	Зн2	Ум1		
СК07		Ум1		
СК08		Ум1		АВ3
СК09			К1	АВ1
СК10	Зн2	Ум1		АВ1

Матриця відповідності результатів навчання та компетентностей

Програмні результати навчання	Інтегральна компетентність	Загальні компетентності									Спеціальні (фахові) компетентності								
		ЗК01	ЗК02	ЗК03	ЗК04	ЗК05	ЗК06	ЗК07	ЗК08	ЗК09	СК01	СК02	СК03	СК04	СК05	СК06	СК07	СК08	СК09
ПР01	+	+									+								
ПР02	+			+							+	+							
ПР03	+	+										+			+				
ПР04	+			+												+		+	
ПР05	+			+				+		+					+				
ПР06	+			+				+											
ПР07	+									+			+						
ПР08	+													+			+	+	
ПР09	+							+	+				+		+			+	
ПР10	+	+										+				+	+		
ПР11	+							+					+	+		+			
ПР12	+							+					+	+					
ПР13	+							+			+				+				

Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми

	ОК1.1	ОК1.2	ОК1.3	ОК2.1	ОК2.2	ОК2.3	ОК2.4	ОК2.5	ОК2.6	ОК2.7	ОК2.8	ВК2.1	ВК2.2	ВК2.3	ВК2.4	ВК2.5	ВК2.6	ПП 1	ПП 2	А 1
ЗК1	+																			
ЗК2			+																	
ЗК3																		+	+	+
ЗК4											+									
ЗК5		+																		
ЗК6			+																	
ЗК7		+																		
ЗК8	+		+																	
ЗК9		+																		
СК 1				+	+		+	+	+			+								+
СК 2						+				+										
СК 3				+	+			+					+	+	+	+	+			
СК 4				+	+		+	+												
СК 5									+			+	+	+				+	+	
СК 6									+			+	+	+						
СК 7							+			+					+	+	+		+	+
СК 8						+					+				+	+	+			
СК 9						+				+	+									

**Матриця забезпечення програмних результатів навчання (РН) відповідним
компонентам освітньої програми**

Шифр	Навчальна дисципліна	ПР01	ПР02	ПР03	ПР04	ПР05	ПР06	ПР07	ПР08	ПР09	ПР10	ПР11	ПР12	ПР13
ОК 1.1	Глобальна економіка	+		+										
ОК 1.2	Соціальна відповідальність							+					+	
ОК 1.3	Фахова іноземна мова (рівень В2)					+	+							
ОК 2.1	Банківський менеджмент								+	+		+	+	
ОК 2.2	Страховий менеджмент								+	+		+	+	
ОК 2.3	Моделювання економічної динаміки та проектування інформаційних систем		+	+	+				+		+			
ОК 2.4	Методологія економічних досліджень у фінансах	+	+		+				+					
ОК 2.5	Фінансовий менеджмент								+	+		+	+	
ОК 2.6	Ринок фінансових послуг	+		+										
ОК 2.7	Фінансово-економічний моніторинг		+	+	+						+			
ОК 2.8	Управління проектами				+				+	+	+	+	+	+
ВК2.1	Державний фінансовий контроль	+	+									+	+	
	Податковий менеджмент	+	+									+	+	
	Міжнародне оподаткування	+	+									+	+	
	Оподаткування суб'єктів підприємництва	+	+									+	+	
ВК2.2 ВК2.3	Страховий маркетинг			+						+	+	+	+	
	Фінансове посередництво									+	+	+		
	Фондова біржа та операції з цінними паперами	+	+	+	+									
	Бюджетний менеджмент								+	+		+	+	
	Торгівля цінними паперами	+	+	+	+									
ВК2.4 ВК2.5 ВК2.6	Вартісно-орієнтоване управління фінансами суб'єктів господарювання								+	+		+	+	+
	Міжнародні стандарти фінансової звітності				+					+	+		+	
	Стратегічний менеджмент									+			+	
	Інвестиційно-інноваційний менеджмент								+	+		+	+	+
	Управління фінансовими ризиками								+	+		+	+	
	Управління фінансовою санацією підприємства								+	+		+	+	+
	Основи актуарних розрахунків				+						+	+	+	
ПП 1	Виробнича практика				+		+							+
ПП 2	Переддипломна практика				+		+				+			+
A1	Підготовка і захист кваліфікаційної роботи		+		+		+			+	+		+	+

**Професійні назви робіт, які здатний виконувати фахівець освітнього ступеня
магістр спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа та страхування»**

№	Назва і шифр професійної групи	Професійна назва роботи (посада)
1. Законодавці, вищі державні службовці, керівники, менеджери (управителі)		
12. Керівники підприємств, установ та організацій		
1.	1210. Керівники підприємств, установ та організацій	1210.1. Керівники підприємств, установ та організацій 1210.1. Керуючий (директор, інший керівник) комерційним банком 1210.1. Керуючий (директор, інший керівник) установою мережі Національного банку України 1210.1. Президент (голова правління, інший керівник) спілки, асоціації чи іншого об'єднання комерційних банків
2.	1229. Керівники інших основних підрозділів	1229.1 Керівні працівники апарату центральних органів державної влади 1229.3 Керівні працівники апарату місцевих органів державної влади
3.	1231 Керівники фінансових, бухгалтерських, економічних, юридичних та адміністративних підрозділів та інші керівники	1231. Начальник відділу 1231.Завідувач сектором 1231. Заступник начальника відділу 1231. Провідний економіст 1231. Провідний спеціаліст
4.	1239 Керівники інших функціональних підрозділів	1239. Керівник бюро 1239.Керівник групи 1239.Завідувач господарством
13.Керівники малих підприємств без апарату управління		
5.	1312. Керівники малих підприємств без апарату управління в промисловості	1312. Директор малого підприємства 1312. Керівник філії 1312. Керівник представництва
14. Менеджери (управителі) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів		
6.	1461. Менеджери (управителі) у сфері грошового посередництва	1461. Менеджер у сферу грошового посередництва
7.	1462. Менеджери (управителі) у сфері фінансового лізингу	1462. Менеджер з лізингу
8.	1463. Менеджери (управителі) у сфері надання кредитів	1463. Менеджер у сфері надання кредитів
9.	1465. Менеджери (управителі) у сфері страхування життя та заощаджень	1465. Менеджер зі страхування життя
10.	1466. Менеджери (управителі) у сфері пенсійного страхування	1466. Керівник відділу пенсійного фонду
11.	1467. Менеджери (управителі) в допоміжній діяльності у сфері фінансів	1467. Менеджер з фінансів
12.	1468. Менеджери (управителі) в допоміжній діяльності у сфері страхування	1468.Менеджер зі страхування майна 1468. Менеджер зі страхування відповідальності 1468. Менеджер з особистого страхування
13.	1469. Менеджери (управителі) в інших видах фінансового посередництва	1469. Менеджер по операціях з цінними паперами 1469. Менеджер по інших операціях на фінансовому ринку
2. Професіонали		
14.	2419.2. Відповідальний працівник банку (філії банку, іншої фінансової установи)	2419.2. Головний спеціаліст банку (філії банку, іншої фінансової установи) 2419.2. Провідний спеціаліст банку (філії банку, іншої фінансової установи)
15.	2419.3. Професіонали державної служби	2419.3. Заступник начальника відділу 2419.3. Головний спеціаліст 2419.3. Головний казначей 2419.3. Провідний спеціаліст 2419.3. Провідний казначей
16.	2441. Професіонали в галузі економіки	2441. Науковий співробітник 2441. Економіст з фінансової роботи 2441. Оцінювач ризиків (андеррайтер) у страхуванні

Гарант освітньо-професійної програми

Д. І. Дема